

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

VIGENCIA 2017

**BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN
VIGENCIA 2017**

**FORTALECIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES Y LOS RECURSOS
EDUCATIVOS**

RICARDO AGUDELO SUÁREZ

PROFESIONAL ESPECIALIZADO

GRUPO DE COMUNICACIONES CORPORATIVAS

**MODULO I: REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN****1. CLASIFICACIÓN**

NOMBRE DEL PROYECTO	Fortalecimiento de las comunicaciones y los recursos educativos	CÓDIGO	410.705.173
TIPO DE PROYECTO	Comunicaciones: Apoyo administrativo		
EJE TEMÁTICO	Eje 1. Articulación y reposicionamiento de compromisos misionales: docencia, investigación y proyección social		
PROGRAMA	3. 1. 7. Programa 7. Apropiación social del conocimiento y comunicación institucional		
OBJETIVO INSTITUCIONAL	Posicionar a la Universidad Pedagógica Nacional como líder en la formulación de propuestas educativas y pedagógicas para la construcción de una sociedad en paz, con justicia y democracia.		
OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO	Fortalecer la comunicación institucional dinamizando los modos, prácticas y relaciones al interior de la comunidad universitaria, y liderando el diálogo entre la Universidad y los distintos actores sociales.		
OBJETIVO ESPECÍFICO DE LA VIGENCIA	Dar respuesta a los retos que en materia de comunicación se plantean en el <i>Informe de autoevaluación institucional</i> con el fin de apoyar la gestión del proceso de acreditación institucional, teniendo como horizonte la implementación del Plan de Desarrollo Institucional 2014-2019, <i>Una universidad comprometida con la formación de maestros para una Colombia en paz.</i>		
META DEL PDI	Diseñar estrategias de comunicación que fortalezcan el empleo de los recursos educativos en los procesos pedagógicos de la Universidad y articulen el mensaje institucional con redes sociales basadas en TIC.		

INDICADOR

N.º de acciones formuladas/ejecutadas en el período

2. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

NOMBRE(S) Y APELLIDO(S) DEL COORDINADOR	Ricardo Agudelo Suárez		
TIPO DE VINCULACIÓN (Planta, administrativo, etc.)	Libre nombramiento y remoción	CARGO	Profesional especializado
CENTRO DE RESPONSABILIDAD	Rectoría		
UNIDAD DE SEGUIMIENTO	Rectoría		
EVALUADOR	Adolfo León Atehortúa Cruz, Rector		
OBSERVACIONES			

3. DESCRIPCIÓN

El proyecto "Fortalecimiento de las comunicaciones y los recursos educativos" responde a una visión estratégica que permite articular las áreas responsables de la comunicación y la circulación de las distintas actividades e iniciativas de la comunidad universitaria en términos de visibilización y apropiación social del saber pedagógico.

La Universidad Pedagógica Nacional requiere una gestión en comunicaciones permanente que dé apoyo a los procesos misionales y administrativos institucionales, que responda los retos planteados en el Plan de Desarrollo Institucional 2014-2019 *Una universidad comprometida con la formación de maestros para una Colombia en paz* y en el *Informe de autoevaluación institucional*, que fortalezca la participación, la convivencia y la rendición de cuentas al interior de la institución y con respecto a la sociedad y que permita el cumplimiento de los estándares establecidos por el programa Gobierno en Línea.

Teniendo en cuenta lo anterior, para la vigencia 2017 se plantean acciones comunicativas emanadas directamente de esos documentos estratégicos: en concordancia con el programa Gobierno en Línea y las demandas institucionales, se creará un nuevo *home* del portal web institucional que mejorará la relación con el ciudadano y facilitará su acceso a la información de la Universidad. También, se realizará la edición y publicación de nuevos números del periódico institucional *Magazín Pedagógico*, que fortalecerá la apropiación social del conocimiento pedagógico por parte de la sociedad colombiana. De igual forma, se intensificarán las acciones de comunicación pública a través de una relación más estrecha y permanente con los medios masivos de información escritos, audiovisuales y virtuales, así como de las redes sociales.

4. JUSTIFICACIÓN

La Universidad Pedagógica Nacional avanza hacia el fortalecimiento de estrategias que faciliten y promuevan de manera eficaz el diálogo entre actores sociales y educativos como parte del proceso de

consolidación de la identidad pedagógica en el marco de las exigencias y retos que le presenta el mundo contemporáneo y en términos de circulación y apropiación del saber que se produce en la Universidad.

El presente proyecto parte de los diagnósticos realizados en el Plan de Desarrollo Institucional y en el *Informe de autoevaluación institucional*, generando respuestas a los retos propuestos en esos documentos. Con la ejecución del mismo se buscará incrementar los niveles de apropiación social de las actividades misionales de la Universidad, dar apoyo comunicativo a la gestión administrativa institucional, en particular a los procesos de rendición de cuentas, acreditación institucional y de gobierno universitario, así como proyectar y planear la imagen institucional ante la opinión pública y otros públicos de interés. Un elemento esencial en este proceso será el posicionamiento de la institución como referente público en temas de educación y pedagogía, para lo cual la estrategia de acercamiento a los medios masivos de información resultará la herramienta principal para el logro de tal objetivo.

En este sentido, se hace necesario realizar una actualización el *home* del portal web institucional con una propuesta que permita integrar los valores institucionales y suplir las necesidades de información que tienen los públicos internos y externos de la Universidad; dicha actualización implicará la reformulación de su presentación, y la ampliación y creación de espacios y servicios de información novedosos y útiles tanto para la comunidad académica como para la sociedad. Por otro lado, se requiere destacar los logros institucionales y divulgarlos ante la opinión pública a través de un medio impreso de circulación masiva, consolidando el *Magazín Pedagógico* como un instrumento de apropiación social del conocimiento pedagógico ante la sociedad colombiana.

5. DURACIÓN TOTAL DEL PROYECTO

FECHA DE INICIO (Tiempo total de ejecución)	Mayo de 2017	FECHA DE TERMINACIÓN (Tiempo total de ejecución)	diciembre de 2017
DURACIÓN (N.º meses de la totalidad del proyecto)	8 meses		

5.1 FASES DEL PROYECTO

FASES TOTALES: Determine y describa las fases del proyecto	<p>El Grupo de Comunicaciones Corporativas desarrollará las acciones planteadas en las siguientes fases:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planeación: En colaboración con las dependencias involucradas, y teniendo en cuenta las características y necesidades de los públicos objetivo, diseñará las estrategias de comunicación que se correspondan con los objetivos institucionales, estableciendo cronogramas, necesidades financieras, materiales y humanas, y responsables. 2. Ejecución: Se desarrollarán los grupos focales para ajustar la fase de implementación y desarrollo de la nueva Web institucional, la arquitectura de información, la propuesta visual y la programación del <i>home</i> institucional. Por otra parte, se realizará el proceso editorial para la publicación del número 3 de periódico institucional <i>Magazín Pedagógico</i>. 3. Evaluación: Establecerá el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos y de satisfacción de los involucrados, las dificultades, y
--	---

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 5 de 14

FASES REALIZADAS: Especificar las fases ejecutadas en vigencias anteriores	planteará los nuevos desarrollos para vigencias futuras. Fase 1
FASES A EJECUTAR: Especificar la fase que se va a ejecutar durante la vigencia actual	Grupo de Comunicaciones Corporativas: Ejecución y Evaluación.
El adecuado manejo del tiempo facilita la organización de las actividades, la comprensión del proyecto como un ejercicio finito –con un inicio y un fin– y permite un oportuno proceso de seguimiento y evaluación.	

6. POBLACIÓN OBJETIVO

CARACTERIZACIÓN	El proyecto impactará a la comunidad universitaria, a la comunidad externa directamente relacionada con la Universidad y a la opinión pública en general.
CANTIDAD	Comunidad universitaria (estudiantes, docentes, servidores: 10.600 personas), públicos externos (visitas anuales del portal web institucional: 553.218)
LOCALIZACIÓN	Nacional

7. CONTEXTO TEÓRICO

--



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 6 de 14

8. ACTIVIDADES E INDICADORES DE PROCESO

<p>OBJETIVO ESPECÍFICO Deben describirse en el modo infinitivo del verbo, por cuanto indican propósito.</p>	<p>METAS Las metas se formulan en términos de acción y/o productos.</p>	<p>INDICADOR DE PROCESO Resultado esperado de cada objetivo, expresado en términos de variables simples, o complejas</p>	<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN Herramientas con las cuales se puede verificar la obtención del indicador. Supone el reconocimiento previo de fuentes de información para el proyecto, y el registro documental del mismo.</p>	<p>ACTIVIDADES Son las acciones que se ejecutan en secuencia lógica para alcanzar las metas y lograr los objetivos.</p>	<p>PERIODO DE REALIZACIÓN Fecha de iniciación y finalización de cada actividad. No puede superar el año en curso.</p>
<p>Difundir los logros y avances de la UPN a la comunidad universitaria, pares académicos, ciudadanía y opinión pública.</p>	<p>Una (1) edición del periódico institucional <i>Magazín Pedagógico</i> e insertarlo dentro de un diario impreso de distribución masiva.</p>	<p>Número de periódicos editados y distribuidos.</p>	<p>Reporte certificado del medio de circulación</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar el consejo de redacción para definición de temáticas. 2. Redactar los artículos (tarea de los docentes). 3. Llevar a cabo los procesos de edición y corrección de estilo de los artículos. 4. Realizar sesiones fotográficas para obtener material visual útil en la diagramación de los artículos. 5. Crear el nuevo concepto gráfico para el <i>Magazín Pedagógico</i>. 6. Diseñar y diagramar los artículos. 7. Publicar el <i>Magazín Pedagógico</i> en el periódico seleccionado. 	<p>Octubre- Noviembre de 2017</p>



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 7 de 14

<p>Ejecutar las acciones de comunicación pública que coadyuven a la divulgación de logros institucionales y al posicionamiento de la UPN como referente público de información sobre educación y pedagogía.</p>	<p>Meta 1: Un (1) nuevo home para el portal web institucional con perfiles de usuario internos y externos, nueva apariencia visual e integración de distintos canales de comunicación, como redes sociales, aplicativos (por ejemplo, pagos en línea) y sitios web de unidades académicas y administrativas. Meta 2. 20 Publicaciones de artículos en medios masivos sobre educación y pedagogía promovidos por la UPN Crecimiento del 25% de usuarios en redes sociales</p>	<p>Un nuevo home para el portal web institucional puesto a disposición pública, piezas gráficas utilizadas en el desarrollo, estadísticas de uso del portal, archivos back-end utilizados en el desarrollo.</p> <p>Número de artículos o notas de prensa sobre actividad de la UPN.</p>	<p>Política de actualización de contenidos. Presentación propuesta conceptual, visual y de arquitectura de la información. Desarrollo del front end<Home Portal UPN> Programación del administrador de contenidos <Home Portal UPN> Nuevo portal en operación plena. Registro de artículos y notas publicadas por medios masivos de información. Crecimiento de usuarios en redes sociales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar ficha de caracterización con los usuarios 2. Elaborar y cumplir una política de actualización de contenidos. 3. Presentación propuesta conceptual, visual y de arquitectura de la información. 4. Redacción de noticias e informes de prensa. 5. Redacción de notas para redes sociales. 	<p>Noviembre de 2017</p>
---	--	---	---	--	--------------------------



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

FORMATO

**FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE
INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 8 de 14

Promocionar los servicios y actividades académicas, de extensión e investigación, así como los programas ofertados por la universidad.	60 % Plegables, afiches y demás materiales promocionales de servicios académicos, de extensión e investigación producidos	Número de solicitudes de materiales de promoción presentadas al Grupo de Comunicaciones Corporativas sobre número de piezas producidas	Matriz de tráfico de solicitudes atendidas	1.Recepción de la solicitud. 2.. Asignación de la solicitud al responsable de realizar el material 3. Revisión del producto antes de aprobación por parte del solicitante 4. Envío a solicitante para aprobación. 5. Recepción de aprobación por parte del solicitante. 6. Edición final del material o mensaje. 7. Producción 8. Emisión del material o mensaje	Noviembre 2017 – Julio 2018
Promocionar la programación y los servicios de educomunicación ofrecidos a través de La Pedagógica Radio, como emisora oficial de la UPN	80% Materiales promocionales distribuidos entre las audiencias real y potencial de La Pedagógica Radio	Número de materiales producidos sobre número de materiales entregados	Matriz de entrega de materiales promocionales	Diseño de materiales promocionales Cotización de su producción Elaboración de materiales Recepción de los materiales por parte de La Pedagógica Radio Distribución de materiales promocionales a las audiencias reales y potenciales de la emisora.	Noviembre 2017 – junio 2018



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 9 de 14

MODULO II: PROGRAMACIÓN DE RECURSOS

1. PROGRAMACIÓN DEL RECURSO HUMANO

ÍTEM	PERFIL A VINCULAR	OBJETO DE CONTRATO (De acuerdo a los términos y objetos del contrato)	TIEMPO DE VINCULACIÓN (En meses)	CANTIDAD	COSTO TOTAL (En pesos)
(1)TOTAL RECURSO HUMANO (\$)					\$0



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE
INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 10 de 14

2. GASTOS GENERALES

A) MATERIALES/ÚTILES DE OFICINA	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Materiales promocionales para La Pedagógica Radio	Promocionar la programación y los servicios de educomunicación ofrecidos a través de La Pedagógica Radio, como emisora oficial de la UPN	\$18.000.000	\$18.000.000	
Material impresora doméstica a color	Papel sustrato para impresión en impresora doméstica a color	\$625.200	\$625.200	
Deducción 4X1000		\$74.800	\$74.800	
		TOTAL GASTOS GENERALES	\$18.700.000	

B) EQUIPOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
		TOTAL EQUIPOS (B)	\$0	

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 11 de 14

C) IMPRESOS Y PUBLICACIONES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
Impresos y materiales promocionales	Impresos y materiales promocionales	\$23.668.760	\$23.668.760	
	Deducción 4X1000		\$95.584	
Publicaciones y avisos	Publicaciones en medios masivos de comunicación y otros gastos de promoción institucional de actividades académicas, de investigación y extensión	\$32.914.000	\$32.914.000	
	Deducción 4X1000		\$131.656	
	TOTAL IMPRESOS Y PUBLICACIONES		\$ 56.810.000	

D) LIBROS Y REVISTAS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
	TOTAL LIBROS Y REVISTAS (D)		0	

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 12 de 14

E) EVENTOS	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
		TOTAL EVENTOS (E)	0	

F) CONTRATOS DE OBRA Y/O RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
		TOTAL EVENTOS (F)	0	

C) OTROS GASTOS GENERALES	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES
		TOTAL OTROS GASTOS GENERALES (G)		
		(2) TOTAL GASTOS GENERALES (A+B+C+D+E+F+G)	\$75.510.000	

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 14 de 14

ITEM DE RECURSOS	VALOR TOTAL (En miles de pesos)
(1) VALOR TOTAL RECURSOS HUMANOS	0
CONTRATO N.º 1	
CONTRATO N.º	
CONTRATO N.º	
(2) VALOR TOTAL GASTOS GENERALES	\$75.510.000
A) MATERIALES/ÚTILES DE OFICINA	18.700.0000
B) EQUIPOS	0
C) IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$56.810.000
D) LIBROS Y REVISTAS	0
E) EVENTOS	0
F) CONTRATOS DE OBRA Y/O RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA	0
G) OTROS GASTOS GENERALES	0
(3) VALOR TOTAL VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE	0
VIAJE N.º 1 DESTINO	0
VIAJE N.º 2 DESTINO	0
VALOR TOTAL PROYECTO (1+2+3)	\$75'510.000

Firma: Coordinador del proyecto		Firma: Unidad de seguimiento del proyecto	
Nombre:	Ricardo Agudelo Suárez	Nombre:	Adolfo León Atehortúa Cruz
Cargo:	Profesional especializado – Grupo de Comunicaciones Corporativas	Cargo:	Rector